

MEMORÁNDUM N° 101-TA-GADPRF-2021

De: Ing. Jairo Flor Carrillo
TÉCNICO DE APOYO DEL GAD PARROQUIAL DE FÁTIMA
Para: Ing. Daniel Cárdenas
PRESIDENTE DEL GADPR-FÁTIMA
Asunto: Rendición de cuentas
Fecha: 02 de agosto de 2021

Por medio del presente me dirijo a Usted con la finalidad de informarle, que en cumplimiento al **Art. 100.- numeral 4) Constitución de la República del Ecuador**, "Fortalecer la democracia con mecanismos permanentes de transparencia, rendición de cuentas y control social".

Art. 89.- de la Ley Orgánica de Participación Ciudadana; Define la rendición de cuentas como: "Se concibe la rendición de cuentas como un proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal, que involucra a autoridades, funcionarios y funcionarias o sus representantes y representantes legales, según sea el caso, que estén obligados u obligadas a informar y someterse a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en el ejercicio de su gestión y en la administración de recursos públicos".

Art. 11.- de la Ley Orgánica del Consejo Participación Ciudadana y Control Social, Obligados a rendir cuentas "Tienen la obligación de rendir cuentas las autoridades del Estado electas o de libre remoción...".

Art. 266.- del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización, Rendición de cuenta: Al final del ejercicio fiscal.

Y; en concordancia a lo que establece el **Consejo de Participación Ciudadana y Control Social Reglamento de Rendición de Cuentas 2020. RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLS-SG-069-2021-476**

Por los antecedentes mencionados pongo en su conocimiento el **INFORME FINAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO 2020, DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE FÁTIMA.**

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Ing. Jairo Flor Carrillo

TÉCNICO DE APOYO DEL GAD PARROQUIAL DE FÁTIMA

C.C. Archivo

Adjunto: Habilitantes

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE FÁTIMA	
DOCUMENTO RECIBIDO	
NOMBRE:	Jairo Flor Carrillo
CÉDULA:	
CARGO:	02-08-2021
FECHA:	A.A.
FÁTIMA - VIOLETA - ECUADOR	002 TES 118



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE FATIMA
RUC:	1860011020001
REPRESENTANTE LEGAL:	DANIEL WADIMIR CARDENAS HERMOZA
FUNCIÓN:	GAD PARROQUIAL

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NÚM. DE UNIDADES
PARROQUIAL	0

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconcentradas que manejen fondos):

Nombre	Cobertura Geográfica
NO APLICA	NO APLICA

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

RESULTADOS CLAVES DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

GENERAR LAS CONDICIONES DE VIDA ADECUADAS A LA POBLACIÓN PARA SU DESARROLLO EN EL TIEMPO

PROMOVER LA PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DEL AMBIENTE, LA RECUPERACIÓN DE ZONAS DEGRADADAS Y CONTAMINADAS QUE PROPORCIONAN SERVICIOS AMBIENTALES EN LA PARROQUIA Y MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE SUS HABITANTES.

PROMOVER EL DESARROLLO DE LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA Y GANADERA COMO PARTE FUNDAMENTAL DE LA ECONOMÍA FAMILIAR EN LA PARROQUIA.

MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES A TRAVÉS DE LA DOTACIÓN DE LOS SERVICIOS BÁSICOS NECESARIOS Y DE LA INFRAESTRUCTURA NECESARIA PARA SU POBLACIÓN.

MEJORAR LA CALIDAD PARROQUIAL PARA QUE SE DESARROLLE EN Y POR LA ECONOMÍA ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y COOPERATIVAS DE LA POBLACIÓN.

MEJORAR LAS CONDICIONES DE COMUNICACIÓN DE LA POBLACIÓN QUE PROMUEVA LA UTILIZACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE COMUNICACIÓN.

CONTRIBUIR AL DESARROLLO TERRITORIAL A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PARROQUIAL.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

LINEA DE OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	UBICAR Y DESCRIBIR SUS PRINCIPALES OBJETIVOS	META POR		INDICADOR
		NÚM. DE META	DESCRIPCIÓN	

CONTRIBUIR AL DESARROLLO TERRITORIAL A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PARROQUIAL.

COMPETENCIAS PROPIAS

A) PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y SU CORRESPONDIENTE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN CONCORDANCIA CON EL GOBIERNO CANTONAL Y PROVINCIAL EN EL MARCO DE LA BICULTURALIDAD Y PLURILINGÜISMO Y EL RESPECTO A LA DIVERSIDAD.

1. EJECUTAR 1 PROYECTO PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL.

CANTIDAD DE PROYECTOS EJECUTADOS

RESULTADOS	NÚM. DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
------------	--------------------	------------------------------------	--

TOTALES PLANIFICADOS

TOTALES CUMPLIDOS

100%

1.00

100%

SE HA CUMPLIDO CON LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y EN CONCORDANCIA CON EL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LA PARROQUIA FATIMA EN COORDINACIÓN CON LAS COMUNIDADES.

SE HA EJECUTADO LOS PROYECTOS PLANIFICADOS EN EL MARCO DEL DESARROLLO TERRITORIAL.

CONTRIBUIR A LAS CONDICIONES DE VIDA ADECUADAS A LA POBLACIÓN PARA SU DESARROLLO EN EL TIEMPO.

COMPETENCIAS PROPIAS

F) PROMOVER LA ORGANIZACIÓN DE LAS COMUNIDADES DE LAS COMUNAS, RECIENTOS Y ZONAS ASISTIDAS POR RURALES CON EL CONCEPTO DE ORGANIZACIONES TERRITORIALES DE BASE.

X. EJECUTAR 1 PROYECTO SOCIAL, CULTURAL Y DE DEPORTE A POR COVID 19.

CANTIDAD DE PROYECTOS EJECUTADOS

RESULTADOS	NÚM. DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
------------	--------------------	------------------------------------	--

TOTALES PLANIFICADOS

TOTALES CUMPLIDOS

100%

1.00

10000%

SE HA CUMPLIDO CON LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y EN CONCORDANCIA CON EL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LA PARROQUIA FATIMA EN COORDINACIÓN CON LAS COMUNIDADES.

SE HA EJECUTADO LOS PROYECTOS PLANIFICADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO TERRITORIAL.

MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES A TRAVÉS DE LA DOTACIÓN DE LOS SERVICIOS BÁSICOS NECESARIOS Y DE LA INFRAESTRUCTURA NECESARIA PARA SU POBLACIÓN.

COMPETENCIAS PROPIAS

B) PLANIFICAR, CONSTRUIR Y MANTENER LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA, LOS SERVICIOS Y LOS ESPACIOS PÚBLICOS DE LA PARROQUIA, CONSIDERANDO EN EL PLAN DE DESARROLLO E INCLUIDOS EN LOS PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS ANUALES.

6. EJECUTAR 6 PROYECTOS PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DE LOS SERVICIOS EN LOS HUMANOS.

CANTIDAD DE PROYECTOS EJECUTADOS

RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
6.00	6.00	100.00%	SE HA CUMPLIDO CON LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y EN CONCORDANCIA CON EL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LA PARROQUIA FÁTIMA EN COORDINACIÓN CON LAS COMUNIDADES.	SE HA EJECUTADO LOS PROYECTOS PLANIFICADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARROQUIAL.
MEJORAR LA VIDA DE LA POBLACIÓN PARA QUE SE DESARROLLEN Y FORTALEZCAN LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y ECONÓMICAS DE LA POBLACIÓN		CONTENEMOS EL PLAN DE GESTIÓN		
		C) PLANIFICAR Y MANTENER, EN COORDINACIÓN CON LOS ENTORNOS PROVINCIALES, LA VIDA DEL PARROQUIA RURAL.		
		NO. DE META	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD DE PROYECTOS EJECUTADOS
		5	EJECUTAR 5 PROYECTOS PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DE LA VIDA DE LA POBLACIÓN FÁTIMA.	5
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
5.00	5.00	100.00%	SE HA CUMPLIDO CON LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y EN CONCORDANCIA CON EL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LA PARROQUIA FÁTIMA EN COORDINACIÓN CON LAS COMUNIDADES.	SE HA EJECUTADO LOS PROYECTOS PLANIFICADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARROQUIAL.
MEJORAR LAS CONDICIONES DE COMUNICACIÓN DE LA POBLACIÓN QUE PERMITEN LA UTILIZACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE COMUNICACIÓN		CONTENEMOS EL PLAN DE GESTIÓN		
		C) GESTIONAR, COORDINAR Y ADMINISTRAR LOS SERVICIOS PÚBLICOS QUE LE SEAN DELEGADOS O DESCENTRALIZADOS POR OTROS NIVELES DE GOBIERNO.		
		NO. DE META	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD DE PROYECTOS EJECUTADOS
		3	EJECUTAR 3 PROYECTOS PARA MEJORAR LAS CONDICIONES DE LA CONECTIVIDAD Y SERVICIOS DE LA POBLACIÓN FÁTIMA.	3
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
3.00	3.00	100.00%	SE HA CUMPLIDO CON LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y EN CONCORDANCIA CON EL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LA PARROQUIA FÁTIMA EN COORDINACIÓN CON LAS COMUNIDADES.	SE HA EJECUTADO LOS PROYECTOS PLANIFICADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARROQUIAL.
PROMOVER EL DESARROLLO DE LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA Y GANADERA COMO PARTE FUNDAMENTAL DE LA ECONOMÍA PARA MEJORAR LA VIDA DE LA POBLACIÓN		CONTENEMOS EL PLAN DE GESTIÓN		
		C) GESTIONAR EL TERRITORIO Y LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS COMUNITARIAS, LA PRESERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y LA PROTECCIÓN DEL AMBIENTE.		
		NO. DE META	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD DE PROYECTOS EJECUTADOS
		3	EJECUTAR 3 PROYECTOS AGRÍCOLAS PRODUCTIVAS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DE LA PARROQUIA FÁTIMA.	3
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
3.00	3.00	100.00%	SE HA CUMPLIDO CON LA PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL Y EN CONCORDANCIA CON EL PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LA PARROQUIA FÁTIMA EN COORDINACIÓN CON LAS COMUNIDADES.	SE HA EJECUTADO LOS PROYECTOS PLANIFICADOS EN EL PLAN DE DESARROLLO PARROQUIAL.
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:		85.00		

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANDE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS:

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?
GENERAR LAS CONDICIONES DE VIDA ACORRONS A LA FORMACIÓN PARA SU DESARROLLO	100.00 %	DE ACUERDO A LA PLANIFICACIÓN SE CUMPLIÓ CON TODOS LOS PROYECTOS
PROMOVER LA PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DEL AMBIENTE, LA RECUPERACIÓN DE ZONAS DEGRADADAS Y LA UTILIZACIÓN DE LOS RECURSOS AMBIENTALES EN LA PARROQUIA Y MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE SUS HABITANTES.	100.00 %	DE ACUERDO A LA PLANIFICACIÓN SE CUMPLIÓ CON TODOS LOS PROYECTOS
PROMOVER EL DESARROLLO DE LA PRODUCCIÓN AGRÍCOLA Y GANADERA COMO PARTE FUNDAMENTAL DE LA ECONOMÍA PARA MEJORAR LA VIDA DE LA POBLACIÓN	100.00 %	DE ACUERDO A LA PLANIFICACIÓN SE CUMPLIÓ CON TODOS LOS PROYECTOS
MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES A TRAVÉS DE LA OFERTACIÓN DE LOS SERVICIOS BÁSICOS NECESARIOS DE LA PARROQUIA PARA LA NECESARIA PARA SU POBLACIÓN	100.00 %	DE ACUERDO A LA PLANIFICACIÓN SE CUMPLIÓ CON TODOS LOS PROYECTOS
MEJORAR LA VIDA DE LA POBLACIÓN PARA QUE SE DESARROLLEN Y FORTALEZCAN LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y ECONÓMICAS DE LA POBLACIÓN	100.00 %	DE ACUERDO A LA PLANIFICACIÓN SE CUMPLIÓ CON TODOS LOS PROYECTOS
MEJORAR LAS CONDICIONES DE COMUNICACIÓN DE LA POBLACIÓN QUE PERMITEN LA UTILIZACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE COMUNICACIÓN	100.00 %	DE ACUERDO A LA PLANIFICACIÓN SE CUMPLIÓ CON TODOS LOS PROYECTOS
CONTRIBUIR AL DESARROLLO TERRITORIAL A TRAVÉS DEL FORTALECIMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PARROQUIAL	100.00 %	DE ACUERDO A LA PLANIFICACIÓN SE CUMPLIÓ CON TODOS LOS PROYECTOS

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL):

DESCRIBIR LOS OBJETIVOS OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBIR LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBIR LOS RESULTADOS ALCANZADOS
3. Garantizar el derecho de los adultos mayores a tener una vida digna y participar en las actividades comunitarias, culturales, deportivas y recreativas, así como en las actividades productivas y económicas, para mejorar su calidad de vida y su bienestar.	1. Adquisición de 200 kilos de alimentos para la Parroquia Fátima, sector vulnerable. 2. Fortalecimiento de la producción de alimentos para el consumo de la comunidad de Fátima y la parroquia Fátima. 3. Realización de actividades recreativas y deportivas para la comunidad de Fátima y la parroquia Fátima. 4. Realización de actividades culturales para la comunidad de Fátima y la parroquia Fátima.	100.00 %	Se cumplió con el objetivo de mejorar la calidad de vida de los adultos mayores.
4. Fortalecer la identidad cultural y promover la participación de la comunidad en las actividades culturales, deportivas y recreativas, así como en las actividades productivas y económicas, para mejorar su calidad de vida y su bienestar.	1. Fortalecimiento de la identidad cultural, actividades de la parroquia Fátima.	100.00 %	Se cumplió con el objetivo de fortalecer la identidad cultural de la parroquia Fátima.

[illegible]

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:

[illegible]

PROGRAMA Y/O PROYECTO	PROYECTO PLAN DE EMERGENCIA PARA HACER FRENTE A LA EMERGENCIA POR COVID-19 PARISHADO - ARIARI, EN CONVENIO CON EL CAD MUNICIPAL DE PASTAZA.	\$21.000,00	\$21.000,00	100,00 %	http://www.almagob.ec
PROGRAMA Y/O PROYECTO	PROYECTO PLAN DE CONTINGENCIA PARA DESPLAZAMIENTO A LA EMERGENCIA PÚBLICA EN LA PARROQUIA PATATE CANTÓN Y PROVINCIA DE PASTAZA, EN CONVENIO CON EL CAD PROVINCIAL DE PASTAZA.	\$29.000,00	\$29.000,00	100,00 %	http://www.almagob.ec
PROGRAMA Y/O PROYECTO	CONSTRUCCIÓN DE UN PASADIZO EN LA CARRETERA DE LA COMUNIDAD CARER BOLIVAR Y UNA SUBESTACIÓN ELÉCTRICA EN EL CANTÓN PATATE.	\$17.275,91	\$17.275,91	100,00 %	http://www.almagob.ec
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:		\$67.275,91	\$67.275,91	100,00 %	

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:

SECTOR PRESUPUESTARIO INSTITUCIONAL (CÓDIGO)	SECTOR PRESUPUESTARIO (CÓDIGO)	SUBSECTOR PRESUPUESTARIO (CÓDIGO)	PROYECTO PRESUPUESTARIO (CÓDIGO)	ACTIVIDAD PRESUPUESTARIA (CÓDIGO)	SELECCIÓN PRESUPUESTARIA
001.000.00	001.000.00	001.000.00	001.000.00	001.000.00	001.000.00

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

SECTOR	TOTAL PRESUPUESTO DE LA INSTITUCIÓN	VALOR TOTAL DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	Porcentaje de presupuesto institucional asignado para el presupuesto participativo	Medio de verificación de cumplimiento de los resultados presupuestarios
0	\$64503,97	\$64503,97	100,00 %	http://www.almagob.ec

BASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO	SECTOR PRESUPUESTARIO	SECTOR PRESUPUESTARIO	SECTOR PRESUPUESTARIO	SECTOR PRESUPUESTARIO
SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	0	SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	0	SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN
SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	0	SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	0	SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO	SECTOR PRESUPUESTARIO	SECTOR PRESUPUESTARIO	SECTOR PRESUPUESTARIO	SECTOR PRESUPUESTARIO	SECTOR PRESUPUESTARIO
SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	0	SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	0	SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	0
SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	0	SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	0	SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	0

ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:

SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO	SECTOR PRESUPUESTARIO	SECTOR PRESUPUESTARIO	SECTOR PRESUPUESTARIO	SECTOR PRESUPUESTARIO	SECTOR PRESUPUESTARIO
SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	0	SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	0	SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	0
SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	0	SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	0	SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	0

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD: PRESUPUESTO

SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO	SECTOR PRESUPUESTARIO	SECTOR PRESUPUESTARIO	SECTOR PRESUPUESTARIO	SECTOR PRESUPUESTARIO	SECTOR PRESUPUESTARIO
SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	0	SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	0	SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	0
SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	0	SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	0	SECTOR PRESUPUESTARIO PARTICIPATIVO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN	0

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SECTOR PRESUPUESTARIO	SECTOR PRESUPUESTARIO	SECTOR PRESUPUESTARIO	SECTOR PRESUPUESTARIO	SECTOR PRESUPUESTARIO
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	NO	NO	NO	NO	NO

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO	S/N	S/N	S/N
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVIMIENTO HUMANO	NO	S/N	S/N	S/N

PARTICIPACIÓN CIUDADANA

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (SIN)	INDICADOR	LINEAL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
¿EXISTE UN SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA MÍNIMO EN FUNCIONAMIENTO?	NO	NO APLICA
¿SE NORMAN LOS SISTEMAS DE PARTICIPACIÓN POR MEDIO DE UNA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿EXISTE LA ORDENANZA/RESOLUCIÓN DE ESTA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN FUE ELABORADA Y FIRMADA POR LA ASAMBLEA?	NO	NO APLICA
¿LA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN TIENE REGULAMENTOS QUE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS EN LA VIGENCIA?	NO	NO APLICA
¿CÓMO SE NORMAN LOS PROCEDIMIENTOS?	NO	NO APLICA
¿SE IMPLEMENTAN EN ESTE MUNICIPIO LOS SISTEMAS DE PARTICIPACIÓN DE ACUERDO A LA ORDENANZA/ RESOLUCIÓN Y REGULAMENTOS?	NO	NO APLICA
DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS POR EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN:	NO APLICA	

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	FORMA DE USO	SEALADO DE CONVOCATORIA	QUELACCIÓN PARTICIPATIVA	DESCRIBA LOS TÓPICOS ALCANZADOS EN EL USO	LINEAL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
REUNIÓN DE PARTICIPACIÓN	NO	0			NO APLICA
ASAMBLEA PÚBLICA	NO	0			NO APLICA
CONSEJO POPULAR	NO	0			NO APLICA
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN LOCAL	SI	10	SECTORES	información por la comunidad, estimados, o presupuesto para el año 2023 y relación de cuentas según la normativa vigente	185.000.000.000.000
REUNIÓN	NO	0			NO APLICA
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN	NO	0			NO APLICA
OTROS	NO	0			NO APLICA

ASAMBLEA CIUDADANA:

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN	QUELACCIÓN PARTICIPATIVA	SEALADO DE CONVOCATORIA	QUELACCIÓN PARTICIPATIVA	DESCRIBA LOS TÓPICOS ALCANZADOS EN EL USO	LINEAL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL (CONVOCATORIA DE CONVOCATORIA)	FORMA DE USO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINEAL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONVOCATORIA DE CONVOCATORIA	NO	0	NO APLICA
CONVOCATORIA DE CONVOCATORIA	NO	0	NO APLICA
CONVOCATORIA DE CONVOCATORIA	NO	0	NO APLICA
CONVOCATORIA DE CONVOCATORIA	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	FORMA DE USO	INDICADOR DE LA EJECUCIÓN DE ESTE PUNTO	LINEAL MEDIO DE VERIFICACIÓN	DESCRIPCIONES
¿LA CIUDADANA ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS CUS DESEA SER INFORMADA?	NO	NO APLICA	NO	

2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERCER SECTOR Y LA ENTIDAD CREAN O FOMENTAN UNO O VARIOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y AUTÓNOMOS PARA DESARROLLAR LA ORGANIZACIÓN Y FACILITAR EL PROCESO?	SI	de acuerdo a la evaluación del proceso de participación	http://www.cdmx.gob.mx	con algún otro espacio creado de manera
3. EL MUNICIPIO TRABAJA CON EL PARTICIPARIO (CIUDADANOS Y AUTÓNOMOS) PARA CREAR O FOMENTAR UNO O VARIOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y AUTÓNOMOS PARA DESARROLLAR LA ORGANIZACIÓN Y FACILITAR EL PROCESO?	NO	NO	NO APLICA	NO

FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución

PROCESO DE REDACCIÓN DEL INFORME	PUNTAJE (0-10)	TRANSPIERO LA DECISIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MUNICIPIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN LIBERADA POR LA ENTIDAD REDACTA EL INFORME PARA LA COMISIÓN DE VERIFICACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA CIUDADANÍA Y VOTÓ UN VOTO PARA DETERMINAR LAS RECOMENDACIONES DE LOS CUOTAS Y OTROS RECURSOS PARA LA ATENCIÓN DE LA CIUDADANÍA	5	se acuerda de acuerdo a la resolución de participación ciudadana	http://www.cdmx.gob.mx	Ninguna
2. LA COMISIÓN LIBERADA POR LA ENTIDAD REDACTA EL INFORME PARA LA COMISIÓN DE VERIFICACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA CIUDADANÍA Y VOTÓ UN VOTO PARA DETERMINAR LAS RECOMENDACIONES DE LOS CUOTAS Y OTROS RECURSOS PARA LA ATENCIÓN DE LA CIUDADANÍA	5	se acuerda de acuerdo a la resolución de participación ciudadana	http://www.cdmx.gob.mx	Ninguna
3. LA COMISIÓN LIBERADA POR LA ENTIDAD REDACTA EL INFORME PARA LA COMISIÓN DE VERIFICACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA CIUDADANÍA Y VOTÓ UN VOTO PARA DETERMINAR LAS RECOMENDACIONES DE LOS CUOTAS Y OTROS RECURSOS PARA LA ATENCIÓN DE LA CIUDADANÍA	5	se acuerda de acuerdo a la resolución de participación ciudadana	http://www.cdmx.gob.mx	Ninguna
4. LA COMISIÓN LIBERADA POR LA ENTIDAD REDACTA EL INFORME PARA LA COMISIÓN DE VERIFICACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA CIUDADANÍA Y VOTÓ UN VOTO PARA DETERMINAR LAS RECOMENDACIONES DE LOS CUOTAS Y OTROS RECURSOS PARA LA ATENCIÓN DE LA CIUDADANÍA	5	se acuerda de acuerdo a la resolución de participación ciudadana	http://www.cdmx.gob.mx	Ninguna
5. LA ENTIDAD ENVÍA EL INFORME DE REDACCIÓN DE CUOTAS INSTITUCIONALES A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	5	15 DÍAS	http://www.cdmx.gob.mx	Ninguna

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.

PROCESO DE REDACCIÓN DEL INFORME	PUNTAJE (0-10)	TRANSPIERO LA DECISIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MUNICIPIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ENVÍA EL INFORME DE REDACCIÓN DE CUOTAS A TRAVÉS DE LOS MEDIOS	5	PAG WEB/REDES SOCIALES/REPORTE	http://www.cdmx.gob.mx	Ninguna
2. LA ENTIDAD ENVÍA A LA COMISIÓN DE VERIFICACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA CIUDADANÍA Y VOTÓ UN VOTO PARA DETERMINAR LAS RECOMENDACIONES DE LOS CUOTAS Y OTROS RECURSOS PARA LA ATENCIÓN DE LA CIUDADANÍA	5	se acuerda de acuerdo a la resolución de participación ciudadana	http://www.cdmx.gob.mx	Ninguna
3. LA ENTIDAD ENVÍA A LA COMISIÓN DE VERIFICACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA CIUDADANÍA Y VOTÓ UN VOTO PARA DETERMINAR LAS RECOMENDACIONES DE LOS CUOTAS Y OTROS RECURSOS PARA LA ATENCIÓN DE LA CIUDADANÍA	5	se acuerda de acuerdo a la resolución de participación ciudadana	http://www.cdmx.gob.mx	Ninguna
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA (O ENTIDAD) TRABAJA CON EL PARTICIPARIO (CIUDADANOS Y AUTÓNOMOS) PARA CREAR O FOMENTAR UNO O VARIOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y AUTÓNOMOS PARA DESARROLLAR LA ORGANIZACIÓN Y FACILITAR EL PROCESO	5	1-30 días	http://www.cdmx.gob.mx	Ninguna
5. LA ENTIDAD ENVÍA EL INFORME DE REDACCIÓN DE CUOTAS INSTITUCIONALES A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	5	se acuerda de acuerdo a la resolución de participación ciudadana	http://www.cdmx.gob.mx	Ninguna
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE REDACCIÓN DE CUOTAS LA ASAMBLEA CIUDADANA (O ENTIDAD) TRABAJA CON EL PARTICIPARIO (CIUDADANOS Y AUTÓNOMOS) PARA CREAR O FOMENTAR UNO O VARIOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y AUTÓNOMOS PARA DESARROLLAR LA ORGANIZACIÓN Y FACILITAR EL PROCESO	5	se acuerda de acuerdo a la resolución de participación ciudadana	http://www.cdmx.gob.mx	Ninguna
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE REDACCIÓN DE CUOTAS LA ASAMBLEA CIUDADANA (O ENTIDAD) TRABAJA CON EL PARTICIPARIO (CIUDADANOS Y AUTÓNOMOS) PARA CREAR O FOMENTAR UNO O VARIOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y AUTÓNOMOS PARA DESARROLLAR LA ORGANIZACIÓN Y FACILITAR EL PROCESO	5	se acuerda de acuerdo a la resolución de participación ciudadana	http://www.cdmx.gob.mx	Ninguna

1. LA COMISIÓN DEBEN INFORMAR A LA CIUDADANÍA MEDIANTE LAS REUNIONES CIUDADANAS DE CADA MES QUE SE PRESENTAN EN PLANES.	NO	SI	http://www.bimago.gov.ec	SI
2. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RESOLVIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA REUNIÓN.	NO	SI	http://www.bimago.gov.ec	SI

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, implementación y seguimiento.

PROCESO DE INCORPORACIÓN DE LAS SUGERENCIAS	FORMA DE INCORPORACIÓN	ENTIDAD QUE RECIBE EL DATO DE INCORPORACIÓN	LINEAL METODO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA ENTIDAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA IMPLEMENTAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	NO	SI	NO APLICA	SI
2. LA ENTIDAD INFORMÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL COMITÉ DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU VOTACIÓN	SI	CONSEJO DE PLANIFICACIÓN	http://www.bimago.gov.ec	EL INFORME DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS 2020, SE ENCUENTRA DISPONIBLE EN LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS

Medio en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas	Nº DE USUARIOS	GOBIERNO			VALORES PLEADES O PLEADOS				
		POSITIVO	NEUTRO	NEGATIVO	POSITIVO	NEUTRO	POSITIVO	NEUTRO	NEGATIVO
24/06/2021	20	14	12	0	0	15	0	0	15

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA

1. DESCRIBA LAS SUGERENCIAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA O CIUDADANÍA	2. DETALLE LAS SUGERENCIAS QUE SE RECIBIERON EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	3. LINEAL METODO DE VERIFICACIÓN (Indique la dirección de la página web donde se encuentre la información solicitada)
no hubo sugerencias ciudadanas	no	no

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

SUGERENCIAS DE LA CIUDADANÍA	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINEAL METODO DE VERIFICACIÓN (Indique la dirección de la página web donde se encuentre la información solicitada)
no están sugeriendo	no	SI	http://www.bimago.gov.ec

DIFFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

MEDIO DE VERIFICACIÓN	Nº DE USUARIOS	PERCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	PERCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	PERCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINEAL METODO DE VERIFICACIÓN (Indique la dirección de la página web donde se encuentre la información solicitada)	HONORARIO DE LA RADIO	VOLUNTARIO	REMITENTE
Radio	0.00	0.00 %	0.00 %	0.00 %	NO APLICA			
Internet	0.00	0.00 %	0.00 %	0.00 %	NO APLICA			
Televisión	0.00	0.00 %	0.00 %	0.00 %	NO APLICA			
Otros medios	0.00	0.00 %	0.00 %	0.00 %	http://www.bimago.gov.ec			

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

RECOMENDACIONES	FORMA DE ACCESO	LINEAL METODO DE VERIFICACIÓN (Indique la dirección de la página web donde se encuentre la información solicitada)
¿ESTÁ DISPONIBLE EN LA PÁGINA WEB LOS DOCUMENTOS DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS?	SI	http://www.bimago.gov.ec
¿ESTÁ DISPONIBLE EN LA PÁGINA WEB EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL ARTÍCULO 76 DE LA CONSTITUCIÓN?	SI	http://www.bimago.gov.ec

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:

PROYECTO DE OBRAS PÚBLICAS	AVANCE	FORMA DE VERIFICACIÓN	FORMA DE VERIFICACIÓN	FORMA DE VERIFICACIÓN
NO APLICA	SI	NO APLICA	NO APLICA	http://www.bimago.gov.ec

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:

TIPO DE CONTRATACIÓN	VALORES (MIL DÓLARES)				LINEAL METODO DE VERIFICACIÓN (Indique la dirección de la página web donde se encuentre la información solicitada)
CONTRATACIÓN	VALOR TOTAL CONTRATADO	VALOR TOTAL PAGADO	VALOR TOTAL PAGADO	VALOR TOTAL PAGADO	
	1.00	\$23,609.00	1.00	\$23,609.00	http://www.bimago.gov.ec
SUBASTA/VERBA ELECTRÓNICA	VALOR TOTAL CONTRATADO	VALOR TOTAL PAGADO	VALOR TOTAL PAGADO	VALOR TOTAL PAGADO	
	1.00	\$30,642.02	1.00	\$30,642.02	http://www.bimago.gov.ec
VENDEDOR PÚBLICO	VALOR TOTAL CONTRATADO	VALOR TOTAL PAGADO	VALOR TOTAL PAGADO	VALOR TOTAL PAGADO	
	1.00	\$112,070.00	1.00	\$112,070.00	http://www.bimago.gov.ec



DATOS GENERALES

NOMBRE DE LA AUTORIDAD:	DANIEL WLADIMIR CAROÑAS HERMOZA
CECULA:	1500302002
INSTITUCIÓN EN LA QUE EJERCE LA DIGNIDAD:	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE FÁTIMA
DIGNIDAD QUE EJERCE:	PRESIDENTE/ PRESIDENTE DE GAO PARROQUIAL

INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

FECHA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS:	LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA:	NÚMERO DE ASISTENTES:
24/05/2021	ESPACIO CUBIERTO DE LA CARCERA PARROQUIAL DE FÁTIMA	30

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL ORGANISMO COMPETENTE

PLAN DE TRABAJO PRESENTADO FORMALMENTE AL CNE	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO O LUGAR DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS EN CADA UNO DE LOS ASPECTOS DEL PLAN DE TRABAJO: NÚMERO DE ASISTENTES	OBSERVACIONES
1. OMENTAR DESDE LA POLÍTICA UNA SOCIEDAD PLURALISTA, INTERCULTURAL Y EQUITATIVA ENTRE SERES HUMANOS. 2. FORTALECER EL SISTEMA ECONÓMICO COMUNITARIO SOSTENIDO Y SOSTENIBLE EN ARMONÍA CON LA NATURALEZA. 3. INSTAURAR UN SISTEMA DE DEMOCRACIA PARTICIPATIVA INCLUYENTE Y DE CONCERTACIÓN. 4. GARANTIZAR LA PARTICIPACIÓN ACTIVA Y REPRESENTATIVA. 5. DEFENDER LOS DERECHOS DE LA NATURALEZA. 6. GENERAR POLÍTICAS PÚBLICAS INCLUYENTES CON BASE A UNA ACTIVA PARTICIPACIÓN CIUDADANA GENERADORA DE UNA GOBERNANZA EN BASE AL ACCIONAR DE LAS MESAS SECTORIALES Y TEMÁTICAS. 7. FORTALECER LA IDENTIDAD CULTURAL Y TURÍSTICA DE LA PARROQUIA FÁTIMA. 8. GARANTIZAR EL DERECHO DE LOS ADULTOS MAYORES A TENER UNA VIDA DIGNA Y PARA GARANTIZAR ESTE DERECHO ES IMPORTANTE HACER EFECTIVO EL ACCESO A LOS RECURSOS Y OPORTUNIDADES ECONÓMICAS, POLÍTICAS, EDUCATIVAS, CULTURALES, ESPIRITUALES Y RECREATIVAS, ASÍ COMO AL PERFECCIONAMIENTO DE SUS HABILIDADES, COMPETENCIAS Y POTENCIALIDADES, PARA ALCANZAR SU DESARROLLO PERSONAL Y COMUNITARIO QUE LE PERMITA FOMENTAR SU AUTONOMÍA PERSONAL. 9. COORDINAR LA PLANIFICACIÓN HÍDRICA MEMA QUE SE ORIENTARÁ A LA SATISFACCIÓN DE LAS DEMANDAS DE AGUA Y A LA PROTECCIÓN DEL RECURSO Y DE LOS ECOSISTEMAS EN LOS QUE ÉSTA SE ENCUENTRA.	1- ENTREGA DE REFRIGERIOS ADULTOS MAYORES CONVENIO PATRONATO PROVINCIAL DE PASTAZA. 2- PROYECTO DE MOVILIZACIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y MUJERES EMBARAZADAS. SR. EDISON GUACHI Y EDISON SAILEMA. 3- REFRIGERIOS ADULTOS MAYORES - CONVENIO PATRONATO PROVINCIAL (34 BENEFICIARIOS. 4- MATERIALES PARA MANUALIDAD ADULTOS MAYORES - CONVENIO PATRONATO PROVINCIAL (34 BENEFICIARIOS). 5- IMPLEMENTAR EL SERVICIO DE INTERNET EN LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA FÁTIMA, CANTÓN Y PROVINCIA DE PASTAZA, FACILITANDO LA CONECTIVIDAD TECNOLÓGICA Y COMUNICACIÓN A GRUPOS VULNERABLES FRENTE A LA AMENAZA DEL VIRUS COVID-19. 6- MANTENIMIENTO VIAL DE LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA FÁTIMA, CANTÓN Y PROVINCIA DE PASTAZA. 7- MANTENIMIENTO DE VEREDAS Y CONFORMACIÓN DE MURO DE GAVIONES EN EL INGRESO A LA PARROQUIA FÁTIMA, KM 7 1/2 MARGEN IZQUIERDO CANTÓN Y PROVINCIA PASTAZA. 8- MANTENIMIENTO ÁREA COMUNAL DE LA COMUNIDAD SIMÓN BOLÍVAR. 9- ARREGLO BICERA PARADA DE BUSES DE LA PARROQUIA FÁTIMA. 10- MANTENIMIENTO PINTURA DE PISO Y AROS DEL ESPACIO CUBIERTO DE LAS PARROQUIA FÁTIMA. 11- MANTENIMIENTO DE LOS INVERNADEROS DE LA GRANJA EXPERIMENTAL DEMOSTRATIVA LA LIBERTAD PERTENECIENTE AL RADPR. FÁTIMA. 12- READECUACIÓN DE TUBERÍA ENTRADA AL ESTADIO DE LA CARCERA PARROQUIAL. 13- MANTENIMIENTO DEL SISTEMA ELÉCTRICO DE LAS ÁREAS PÚBLICAS DE LAS COMUNIDADES Y LA CABECERA PARROQUIAL DE FÁTIMA. 14- MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LAS CALLES DE A URBANIZACIÓN DE	SE HA MEJORADO LAS CONDICIONES DE VIDA DE LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA FÁTIMA. SE CONTRIBUYE EN LA REDUCCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN DE LAS CUENCAS HÍDRICAS, CABE MENCIONAR QUE SE APOYA EL DESARROLLO PRODUCTIVO Y SE A IMPLEMENTADO ALTERNATIVAS PARA LA PRODUCCIÓN DE ESPECIES MENORES, SE DISPONE DE VÍAS Y ASENTAMIENTO HUMANOS EN BUENAS CONDICIONES.	SE HA TRABAJADO ACORDE AL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL CNE Y EN CONCORDANCIA AL PLAN DE DESARROLLO Y LAS LEYES VIGENTES.

CARACTER SOCIAL FINCA LAS PALMAS DE LA PARROQUIA FÁTIMA, CANTÓN Y PROVINCIA DE PASTAZA. 15- CONSTRUCCIÓN ALCANTARILLADO DE LA COMUNIDAD LA LIBERTAD. 16- OBRAS DE MANTENIMIENTO Y AMPLIACIÓN DE ACERAS Y BORDILLOS EN LA CABECERA PARROQUIAL DE FÁTIMA. 17- CONSTRUCCIÓN DE ACERAS EN EL INGRESO AL DQUE DE FÁTIMA, CANTÓN Y PROVINCIA DE PASTAZA. 18- ACCIONES PARA ENFRENTAR LA EMERGENCIA SANITARIA POR COVID 19 18- ADQUISICIÓN DE 300 RACIONES ALIMENTICIAS PARA LA PARROQUIA FÁTIMA, SECTOR VULNERABLE. ADQUISICIÓN DE INSUMOS DE PROTECCIÓN Y BIOSEGURIDAD FUNCIONARIOS DEL GAO PARROQUIAL DE FÁTIMA. 18- CONTRATACIÓN DE PERSONAL DE APOYO FUMIGACIONES MARZO-JULIO. ADQUISICIÓN DE 550 KITS ALIMENTARIOS Y KITS DE ASEO PARA LA PARROQUIA FÁTIMA. ADQUISICIÓN DE INSUMOS DE BIOSEGURIDAD PARA LA PARROQUIA FÁTIMA. ADQUISICIÓN DE INSUMOS DE DESINFECCIÓN PARA LA PARROQUIA FÁTIMA. ADQUISICIÓN DE 900 KIT ALIMENTICIOS PARA LA PARROQUIA FÁTIMA, SECTOR VULNERABLE (3 ENTREGAS). ADQUISICIÓN DE INSUMOS DE BIOSEGURIDAD Y PROTECCIÓN PRODUCTORES DE LA PARROQUIA FÁTIMA.

CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, ATRIBUCIONES O COMPETENCIAS DE LA AUTORIDAD:

FUNCIONES ATRIBUIDAS POR LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY	PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS PARA CUMPLIR CON LAS FUNCIONES A SU CARGO	PRINCIPALES RESULTADOS ALCANZADOS EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES	OBSERVACIONES
A) EL EJERCICIO DE LA REPRESENTACIÓN LEGAL Y JUDICIAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL; B) EJERCER LA FACULTAD EJECUTIVA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL; C) CONVOCAR Y PRESIDIR CON VOZ Y VOTO LAS SESIONES DE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL, PARA LO CUAL DEBERÁ PROPONER EL ORDEN DEL DÍA DE MANERA PREVIA, EL EJECUTIVO TENDRÁ VOTO DIRIMIENTE EN CASO DE EMPATE EN LAS VOTACIONES DEL ÓRGANO LEGISLATIVO Y DE FISCALIZACIÓN; D) PRESENTAR A LA JUNTA PARROQUIAL PROYECTOS DE ACUERDOS, RESOLUCIONES Y NORMATIVA REGLAMENTARIA, DE ACUERDO A LAS MATERIAS QUE SON DE COMPETENCIA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL; E) DIRIGIR LA ELABORACIÓN DEL PLAN PARROQUIAL DE DESARROLLO Y EL DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN CONCORDANCIA CON EL PLAN CANTONAL Y PROVINCIAL DE DESARROLLO, EN EL MARCO DE LA PLURINACIONALIDAD, INTERCULTURALIDAD Y RESPETO A LA DIVERSIDAD, CON LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DE OTROS ACTORES DEL SECTOR PÚBLICO Y LA SOCIEDAD; PARA LO CUAL PRESIDIRÁ LAS SESIONES DEL CONSEJO PARROQUIAL DE PLANIFICACIÓN Y PROMOVERÁ LA CONSTITUCIÓN DE LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA ESTABLECIDAS EN LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY; F) ELABORAR PARTICIPATIVAMENTE EL PLAN OPERATIVO ANUAL Y LA CORRESPONDIENTE PROFORMA PRESUPUESTARIA INSTITUCIONAL CONFORME AL PLAN PARROQUIAL RURAL DE DESARROLLO Y DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, OBSERVANDO LOS PROCEDIMIENTOS PARTICIPATIVOS SEÑALADOS EN ESTE CÓDIGO. LA PROFORMA DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DEBERÁ SOMETERLA A CONSIDERACIÓN DE LA	• EL GOBIERNO PARROQUIAL DE FÁTIMA Y EL PATRONATO PROVINCIAL DE PASTAZA, SUSCRIBIERON UN CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LAS DOS INSTITUCIONES CON EL OBJETIVO PROMOVER Y EJECUTAR ACTIVIDADES RECREATIVAS Y FÍSICAS QUE FOMENTEN LA INCLUSIÓN DE PERSONAS ADULTAS MAYORES CON EL INTERÉS DE MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE ESTA POBLACIÓN. CONVENIO DE MOVILIZACIÓN SUSCRITO ENTRE EL PATRONATO PROVINCIAL DE SERVICIO SOCIAL DE PASTAZA Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE FÁTIMA. • EL GOBIERNO PARROQUIAL DE FÁTIMA Y EL PATRONATO PROVINCIAL DE PASTAZA, SUSCRIBIERON UN CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LAS DOS INSTITUCIONES CON EL OBJETIVO PROMOVER Y EJECUTAR ACTIVIDADES RECREATIVAS Y FÍSICAS QUE FOMENTEN LA INCLUSIÓN DE PERSONAS ADULTAS MAYORES CON EL INTERÉS DE MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE ESTA POBLACIÓN. CONVENIO DE COOPERACIÓN SUSCRITO ENTRE EL PATRONATO PROVINCIAL DE SERVICIO SOCIAL DE PASTAZA Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE FÁTIMA. PARA EL FUNCIONAMIENTO DE UNA UNIDAD DE ATENCIÓN DEL ADULTO MAYOR DEL PROYECTO AÑOS DORADOS. • EL GOBIERNO PARROQUIAL DE FÁTIMA Y EL PATRONATO PROVINCIAL DE PASTAZA, SUSCRIBIERON UN	SE LOGRA LA EFICAZ INCLUSIÓN DE LA CIUDADANÍA Y TRANSPARENCIA ADMINISTRATIVA POLÍTICA Y DEMOCRÁTICA. SE HA MEJORADO LAS CONDICIONES DE VIDA DE LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA FÁTIMA, SE CONTRIBUYE EN LA REDUCCIÓN DE LA CONTAMINACIÓN DE LAS CUENCAS HÍDRICAS, CABE MENCIONAR QUE SE APOYA EL DESARROLLO PRODUCTIVO Y SE A IMPLEMENTADO ALTERNATIVAS PARA LA PRODUCCIÓN DE ESPECIES MENORES, SE DISPONE DE VÍAS Y ASENTAMIENTO HUMANOS EN BUENAS CONDICIONES.	SE HA TRABAJADO ACORDE AL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL CNP Y EN CONCORDANCIA AL PLAN DE DESARROLLO Y LAS LEYES VIGENTES Y ACORDE A LAS FUNCIONES ESTABLECIDAS POR LA LEY

JUNTA PARROQUIAL PARA SU APROBACIÓN; G) DECIDIR EL MODELO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA MEDIANTE EL CUAL DEBEN EJECUTARSE EL PLAN PARROQUIAL RURAL DE DESARROLLO Y DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL; H) EXPEDIR EL ORGANICO FUNCIONAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL; I) DISTRIBUIR LOS ASUNTOS QUE DEBÁN PASAR A LAS COMISIONES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO PARROQUIAL Y SEÑALAR EL PLAZO EN QUE DEBEN SER PRESENTADOS LOS INFORMES CORRESPONDIENTES; J) SUGERIR LA CONFORMACIÓN DE COMISIONES OCASIONALES QUE SE REQUIERAN PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL; K) DESIGNAR A SUS REPRESENTANTES INSTITUCIONALES EN ENTIDADES, EMPRESAS U ORGANISMOS COLEGIADOS CONDE TENGA PARTICIPACIÓN EL GOBIERNO PARROQUIAL RURAL; ASÍ COMO DELEGAR ATRIBUCIONES Y DEBERES AL VICEPRESIDENTE O VICEPRESIDENTA, VOCALES DE LA JUNTA Y FUNCIONARIOS DENTRO DEL ÁMBITO DE SUS COMPETENCIAS; L) SUSCRIBIR CONTRATOS, CONVENIOS E INSTRUMENTOS QUE COMPROMETAN AL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE ACUERDO CON LA LEY; LOS CONVENIOS DE CRÉDITO O AQUELLOS QUE COMPROMETAN EL PATRIMONIO INSTITUCIONAL REQUERIRÁN AUTORIZACIÓN DE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL; M) EN CASO DE EMERGENCIA DECLARADA REQUERIR LA COOPERACIÓN DE LA POLICÍA NACIONAL, FUERZAS ARMADAS Y SERVICIOS DE AUXILIO Y EMERGENCIAS, SIGUIENDO LOS CANALES LEGALES ESTABLECIDOS; N) COORDINAR UN PLAN DE SEGURIDAD CIUDADANA, ACORDE CON LA REALIDAD DE CADA PARROQUIA RURAL Y EN ARMONÍA CON EL PLAN CANTONAL Y NACIONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA, ARTICULANDO, PARA TAL EFECTO, EL GOBIERNO PARROQUIAL RURAL, EL GOBIERNO CENTRAL A TRAVÉS DEL ORGANISMO CORRESPONDIENTE, LA CIUDADANÍA Y LA POLICÍA NACIONAL; O) DESIGNAR A LOS FUNCIONARIOS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL, MEDIANTE PROCESOS DE SELECCIÓN POR MÉRITOS Y OPOSICIÓN CONSIDERANDO CRITERIOS DE INTERCULTURALIDAD Y PARIDAD DE GÉNERO, Y REMOVERLOS SIGUIENDO EL DEBIDO PROCESO, PARA EL CARGO DE SECRETARIO Y TESORERO, LA DESIGNACIÓN LA REALIZARÁ SIN NECESIDAD DE DICHOS PROCESOS DE SELECCIÓN; P) EN CASO DE FUERZA MAYOR, DICTAR Y EJECUTAR MEDIDAS TRANSITORIAS, SOBRE LAS QUE GENERALMENTE SE REQUIERE AUTORIZACIÓN DE LA JUNTA PARROQUIAL, QUE TENDRÁN UN CARÁCTER EMERGENTE, SOBRE LAS QUE DEBERÁ INFORMAR A LA ASAMBLEA Y JUNTA PARROQUIAL; Q) DELEGAR FUNCIONES Y REPRESENTACIONES A LOS VOCALES DE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL; R) LA APROBACIÓN, BAJO SU RESPONSABILIDAD CIVIL, PENAL Y ADMINISTRATIVA, DE LOS TRASPASOS DE PARTIDAS PRESUPUESTARIAS, SUPLEMENTOS Y REDUCCIONES DE CRÉDITO, EN CASOS ESPECIALES ORIGINADOS EN ASIGNACIONES EXTRAORDINARIAS O PARA FINANCIAR CASOS DE EMERGENCIA LEGALMENTE DECLARADA, MANTENIENDO LA NECESARIA RELACIÓN ENTRE LOS PROGRAMAS Y SUBPROGRAMAS, PARA QUE DICHOS TRASPASOS NO AFECTEN LA EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS NI LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS. EL PRESIDENTE O LA PRESIDENTA DEBERÁ INFORMAR A LA JUNTA PARROQUIAL SOBRE DICHOS TRASPASOS Y LAS RAZONES DE LOS MISMOS; S) CONCEDER PERMISOS Y AUTORIZACIONES PARA EL USO EVENTUAL DE ESPACIOS PÚBLICOS, DE ACUERDO A LAS ORDENANZAS METROPOLITANAS O MUNICIPALES, Y A LAS RESOLUCIONES QUE LA

CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LAS DOS INSTITUCIONES CON EL OBJETIVO PROMOVER Y EJECUTAR ACTIVIDADES RECREATIVAS Y FÍSICAS QUE FOMENTEN LA INCLUSIÓN DE PERSONAS ADULTAS MAYORES CON EL INTERÉS DE MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE ESTA POBLACIÓN. CONVENIO DE COOPERACIÓN SUSCRITO ENTRE EL PATRONATO PROVINCIAL DE SERVICIO SOCIAL DE PASTAZA Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE FÁTIMA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE UNA UNIDAD DE ATENCIÓN DEL ADULTO MAYOR DEL PROYECTO AÑOS DORADOS. - EL GOBIERNO PARROQUIAL DE FÁTIMA Y EL PATRONATO PROVINCIAL DE PASTAZA, SUSCRIBIERON UN CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LAS DOS INSTITUCIONES CON EL OBJETIVO PROMOVER Y EJECUTAR ACTIVIDADES RECREATIVAS Y DEPORTIVAS QUE FOMENTEN LA INCLUSIÓN DE NIÑOS Y JÓVENES DE LA PARROQUIA PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE ESTA POBLACIÓN CON LA ACTIVIDAD DEPORTIVA. CONVENIO DE COOPERACIÓN SUSCRITO ENTRE EL PATRONATO PROVINCIAL DE SERVICIO SOCIAL DE PASTAZA Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE FÁTIMA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FÚTBOL EN LA CABECERA PARROQUIAL DE FÁTIMA Y LA COMUNIDAD DE MURIALDO. - EL LUNES 02 DE MARZO DEL 2020, SE LLEVÓ A CABO LA FIRMA DEL CONVENIO INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GOB. PARROQUIAL DE FÁTIMA Y EL PATRONATO PROVINCIAL DE PASTAZA PARA LA DOTACIÓN DE MATERIAL E INDOUMENTARIA DEPORTIVA PARA LA ESCUELA DE FÚTBOL DE LA COMUNIDAD MURIALDO Y LA CARECERA PARROQUIAL DE FÁTIMA. 1- ENTREGA DE REFRIGERIOS ADULTOS MAYORES. CONVENIO PATRONATO PROVINCIAL DE PASTAZA. 2- PROYECTO DE MOVILIZACIÓN A PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y MUJERES EMBARAZADAS. SR. EDISON GUACHI Y EDISON SAILEMA. 3- REFRIGERIOS ADULTOS MAYORES - CONVENIO PATRONATO PROVINCIAL (34 BENEFICIARIOS). 4- MATERIALES PARA MANUALIDAD ADULTOS MAYORES - CONVENIO PATRONATO PROVINCIAL (34 BENEFICIARIOS). 5- IMPLEMENTAR EL SERVICIO DE INTERNET EN LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA FÁTIMA, CANTÓN Y PROVINCIA DE PASTAZA, FACILITANDO LA CONECTIVIDAD TECNOLÓGICA Y COMUNICACIÓN A GRUPOS VULNERABLES FRENTE A LA AMENAZA DEL VIRUS COVID-19. 6- MANTENIMIENTO VIAL DE LAS COMUNIDADES DE LA PARROQUIA FÁTIMA, CANTÓN Y PROVINCIA DE PASTAZA. 7- MANTENIMIENTO DE VEREDAS Y CONFORMACIÓN DE MURO DE CAMIONES EN EL INGRESO A LA PARROQUIA FÁTIMA, KM 7 1/2 MARGEN IZQUIERDO CANTÓN Y PROVINCIA PASTAZA. 8- MANTENIMIENTO ÁREA

JUNTA PARROQUIAL RURAL DICTE PARA EL EFECTO; T) SUSCRIBIR LAS ACTAS DE LAS SESIONES DE LA JUNTA PARROQUIAL RURAL; U) DIRIGIR Y SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES DEL GOBIERNO PARROQUIAL RURAL, COORDINANDO Y CONTROLANDO EL TRABAJO DE LOS FUNCIONARIOS DEL GOBIERNO PARROQUIAL RURAL; V) PRESENTAR A LA JUNTA PARROQUIAL RURAL Y A LA CIUDADANÍA EN GENERAL UN INFORME ANUAL ESCRITO, PARA SU EVALUACIÓN A TRAVÉS DEL SISTEMA DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y CONTROL SOCIAL, ACERCA DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA REALIZADA, DESTACANDO EL CUMPLIMIENTO E IMPACTO DE SUS COMPETENCIAS EXCLUSIVAS Y CONCURRENTES, ASÍ COMO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS APROBADAS POR LA JUNTA PARROQUIAL, Y LOS COSTOS UNITARIOS Y TOTALES QUE ELLO HUBIERA REPRESENTADO; Y, W) LAS DEMÁS QUE PREVEA LA LEY.

COMUNAL DE LA COMUNIDAD SIMÓN BOLÍVAR 9- ARREGLO BICICLA PARADA DE BUSES DE LA PARROQUIA FÁTIMA 10- MANTENIMIENTO PINTURA DE PISO Y ARCOS DEL ESPACIO CUBIERTO DE LAS PARROQUIA FÁTIMA 11- MANTENIMIENTO DE LOS INVERNADEROS DE LA GRANJA EXPERIMENTAL DEMOSTRATIVA LA LIBERTAD PERTENECIENTE AL GADPR FÁTIMA. 12- READECUACIÓN DE TUBERÍA ENTRADA AL ESTADIO DE LA CABECERA PARROQUIAL. 13- MANTENIMIENTO DEL SISTEMA ELÉCTRICO DE LAS ÁREAS PÚBLICAS DE LAS COMUNIDADES Y LA CABECERA PARROQUIAL DE FÁTIMA 14- MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LAS CALLES DE LA URBANIZACIÓN DE CARÁCTER SOCIAL FINCA LAS PALMAS DE LA PARROQUIA FÁTIMA, CANTÓN Y PROVINCIA DE PASTAZA. 15- CONSTRUCCIÓN ALCANTARILLADO DE LA COMUNIDAD LA LIBERTAD. 16- OBRAS DE MANTENIMIENTO Y AMPLIACIÓN DE ACERAS Y BORDILLOS EN LA CABECERA PARROQUIAL DE FÁTIMA. 17- CONSTRUCCIÓN DE ACERAS EN EL INGRESO AL DIQUE DE FÁTIMA, CANTÓN Y PROVINCIA DE PASTAZA. ACCIONES PARA ENFRENTAR LA EMERGENCIA SANITARIA POR COVID 19 18- ADQUISICIÓN DE 300 RACIONES ALIMENTICIAS PARA LA PARROQUIA FÁTIMA, SECTOR VULNERABLE. ADQUISICIÓN DE INSUMOS DE PROTECCIÓN Y BIOSEGURIDAD FUNCIONARIOS DEL CAD PARROQUIAL DE FÁTIMA. 18- CONTRATACIÓN DE PERSONAL DE APOYO FUMIGACIONES MARZO-JULIO. ADQUISICIÓN DE 550 KITS ALIMENTARIOS Y KITS DE ASLO PARA LA PARROQUIA FÁTIMA. ADQUISICIÓN DE INSUMOS DE BIOSEGURIDAD PARA LA PARROQUIA FÁTIMA. ADQUISICIÓN DE INSUMOS DE DESINFECCIÓN PARA LA PARROQUIA FÁTIMA. ADQUISICIÓN DE 500 KIT ALIMENTICIOS PARA LA PARROQUIA FÁTIMA, SECTOR VULNERABLE (3 ENTREGAS). ADQUISICIÓN DE INSUMOS DE BIOSEGURIDAD Y PROTECCIÓN PRODUCTORES DE LA PARROQUIA FÁTIMA.

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS:

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS	PONDA SI/NO	MEDIO DE VERIFICACIÓN
TRIBUTARIAS	SI	http://www.fatima.gob.ec

REQUERIMIENTOS DE ACCIONES DE REGISTRO, FISCALIZACIÓN, POLÍTICA PÚBLICA:

• EL GOBIERNO PARROQUIAL DE FÁTIMA Y EL PATRONATO PROVINCIAL DE PASTAZA, SUSCRIBIERON UN CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LAS DOS INSTITUCIONES CON EL OBJETIVO PROMOVER Y EJECUTAR ACTIVIDADES RECREATIVAS Y FÍSICAS QUE FOMENTEN LA INCLUSIÓN DE PERSONAS ADULTAS MAYORES CON EL INTERÉS DE MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE ESTA POBLACIÓN. CONVENIO DE MOVILIZACIÓN SUSCRITO ENTRE EL PATRONATO PROVINCIAL DE SERVICIO SOCIAL DE PASTAZA Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE FÁTIMA. • EL GOBIERNO PARROQUIAL DE FÁTIMA Y EL PATRONATO PROVINCIAL DE PASTAZA, SUSCRIBIERON UN CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LAS DOS INSTITUCIONES CON EL OBJETIVO PROMOVER Y EJECUTAR ACTIVIDADES RECREATIVAS Y FÍSICAS QUE FOMENTEN LA INCLUSIÓN DE PERSONAS ADULTAS MAYORES CON EL INTERÉS DE MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE ESTA POBLACIÓN. CONVENIO DE COOPERACIÓN SUSCRITO ENTRE EL PATRONATO PROVINCIAL DE SERVICIO SOCIAL DE PASTAZA Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE FÁTIMA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE UNA UNIDAD DE ATENCIÓN DEL ADULTO MAYOR DEL PROYECTO AÑOS DORADOS. • EL GOBIERNO PARROQUIAL DE FÁTIMA Y EL PATRONATO PROVINCIAL DE PASTAZA, SUSCRIBIERON UN CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LAS DOS INSTITUCIONES CON EL OBJETIVO PROMOVER Y EJECUTAR ACTIVIDADES RECREATIVAS Y FÍSICAS QUE FOMENTEN LA INCLUSIÓN DE PERSONAS ADULTAS MAYORES CON EL INTERÉS DE MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE ESTA POBLACIÓN. CONVENIO DE COOPERACIÓN SUSCRITO ENTRE EL PATRONATO PROVINCIAL DE SERVICIO SOCIAL DE PASTAZA Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE FÁTIMA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE UNA UNIDAD DE ATENCIÓN DEL ADULTO MAYOR DEL PROYECTO AÑOS DORADOS. • EL GOBIERNO PARROQUIAL DE FÁTIMA Y EL PATRONATO PROVINCIAL DE PASTAZA, SUSCRIBIERON UN CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE LAS DOS INSTITUCIONES CON EL OBJETIVO PROMOVER Y EJECUTAR ACTIVIDADES RECREATIVAS Y DEPORTIVAS QUE FOMENTEN LA INCLUSIÓN DE NIÑOS Y JÓVENES DE LA PARROQUIA PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE ESTA POBLACIÓN CON LA ACTIVIDAD DEPORTIVA. CONVENIO DE COOPERACIÓN SUSCRITO ENTRE EL PATRONATO PROVINCIAL DE SERVICIO SOCIAL DE PASTAZA Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE FÁTIMA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FÚTBOL EN LA CABECERA PARROQUIAL DE FÁTIMA Y LA COMUNIDAD DE MURIALDO. • EL LUNES 02 DE MARZO DEL 2020, SE LLEVÓ A CABO LA FIRMA DEL CONVENIO INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GAD PARROQUIAL DE FÁTIMA Y EL PATRONATO PROVINCIAL DE PASTAZA PARA LA DOTACIÓN DE MATERIAL E INDEUMENTARIA DEPORTIVA PARA LA ESCUELA DE FÚTBOL DE LA COMUNIDAD MURIALDO Y LA CABECERA PARROQUIAL DE FÁTIMA. FIRMA DEL CONVENIO INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GAD PARROQUIAL DE FÁTIMA Y EL PATRONATO PROVINCIAL DE PASTAZA PARA LA DOTACIÓN DE MATERIAL E INDEUMENTARIA DEPORTIVA PARA LA ESCUELA DE FÚTBOL DE LA COMUNIDAD MURIALDO Y LA CABECERA PARROQUIAL DE FÁTIMA. • FIRMA DEL CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON EL MINISTERIO DE INCLUSIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL CON EL OBJETO DE "ATENCIÓN INTEGRAL EN EL HOGAR Y LA COMUNIDAD, EN EL CUAL TENDRÁ LA ATENCIÓN PRIORITARIA A NIÑOS, JÓVENES Y ADULTOS CON DISCAPACIDAD. EL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA SUSCRIBIERON UN CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON EL OBJETIVO DE BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA, CAPACITACIÓN Y SEGUIMIENTO EN LOS PROYECTOS PROPUESTOS POR EL GAD PARROQUIAL. CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA DIRECCIÓN DISTRITAL 16001 PASTAZA-MIRA-SANTA CLARA DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE FÁTIMA, CANTÓN Y PROVINCIA DE PASTAZA. • EN COORDINACIÓN CON EL SUB CENTRO DE SALUD DE FÁTIMA Y EL GAD PARROQUIAL RURAL DE FÁTIMA SE REALIZÓ LAS PRUEBAS DE HIGIENIZACIÓN DEL VIRUS DEL COVID-19 A LOS MORADORES DE LA COMUNIDAD DE SIMÓN BOLÍVAR. CONVENIO DE COOPERACIÓN SUSCRITO ENTRE EL MINISTERIO DE TELECOMUNICACIONES Y DE LA SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE FÁTIMA PARA LA OPERACIÓN DEL INFOCENTRO EL ROSAL. EVENTO CARAVANAS DE CONCIENTIZACIÓN POR PARTE DEL PATRONATO PROVINCIAL COMO UNA MANERA DE CONCIENTIZAR A LA CIUDADANÍA CONTINUÁ REALIZANDO LAS CARAVANAS DE CONCIENTIZACIÓN DEL COVID-19, ENTREGANDO INSUMOS DE LIMPIEZA Y ADICIONAL PARA CONTRIBUIR CON LA ALIMENTACIÓN DEL SECTOR VULNERABLE SE ENTREGARON PANES ELABORADOS POR LOS FUNCIONARIOS DE LA INSTITUCIÓN. REALIZÓ EL MANTENIMIENTO DEL PISO, PINTURA Y COLOCACIÓN DE TABLEROS DE BASQUET DEL ESPACIO CUBIERTO DE LA CABECERA PARROQUIAL DE FÁTIMA. MEJORAMIENTO Y ADICIONAMIENTO DEL PARQUE CENTRAL DE LA PARROQUIA. • MANTENIMIENTO DEL ESPACIO CUBIERTO DE LA CABECERA PARROQUIAL. • ARREGLO LÍMITROFE ENTRE LAS PARROQUIAS TENIENTE HUGO ORTIZ Y FÁTIMA, SECTOR COMUNIDAD LA FLORIDA. • APOYO A LA GESTIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DEL ACUERDO COMPROMISO ENTRE LOS CANTONES PASTAZA Y MIRA, SECTOR FÁTIMA Y EXPROPIACIÓN DE 400 HA. • COORDINACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO EN ACTIVIDADES RECREATIVAS "BAILO TERAPIA". • NOMENCLATURA DE LAS CALLES DE LA CABECERA PARROQUIAL. • SE SOLICITÓ SE INSERTE AL BAILENARIO DE FÁTIMA DENTRO DE LAS FESTIVIDADES DE CARNAVAL ORGANIZADO POR EL GAD MUNICIPAL DE PASTAZA. CONTINUIDAD CON LA PLANIFICACIÓN VIAL RESPECTO AL AFIRMADE DE LA VÍA ROSAL. PUCAYACU EXTENDER UN AGRADECIMIENTO AL TRABAJO COORDINADO CON EL GOBIERNO PROVINCIAL DE PASTAZA. CAPACITACIÓN A LOS GANADEROS DE LA PARROQUIA FÁTIMA SOBRE EL TEMA DE MEJORAMIENTO GENÉTICO Y ADECUADO USO DE SALES MINERALES CON LA ENTREGA DE UNA SAL MINERAL" POR PARTE DEL GAD PROVINCIAL DE PASTAZA.

MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DE LA PARROQUIA FÁTIMA. CABE MENCIONAR QUE SE HA TRABAJADO ACORDE AL PLAN DE TRABAJO PRESENTADO AL CNEF Y EN CONCORDANCIA AL PLAN DE DESARROLLO Y LAS LEYES VIGENTES.



MODALIDADES DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	¿FUNDÓ? SI O NO	LINK AL MENÚ DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
ASAMBLEA LOCAL	NO	NO APLICA
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACIÓN LOCAL	SI	http://www.fatima.gob.ec
OTROS	NO	NO APLICA

RENDICIÓN DE CUENTAS

SE DEBERÁN CONTAR CON CUENTAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS QUE HAN IMPLEMENTADO EN EL EJERCICIO DE SU MANDATO

SE ENCUENTRA DISPONIBLE EN LA PAGINA WEB INSTITUCIONAL EN INFORME PRESENTADO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS WWW.FATIMA.GOB.EC

APORTES CIUDADANOS

PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS EN EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

EL APOORTE PRINCIPAL POR PARTE DE LA CIUDADANIA FUE SEGUIR TRABAJANDO EN BENEFICIO DE LA PARROQUIA