

**SESIÓN ORDINARIA DEL 18 DE JUNIO DEL 2026 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO
DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE FÁTIMA**

Se convoca a los señores vocales del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Fátima según lo señala en el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD) en los Artículos 316 y 318 a la Sesión Ordinaria a realizarse el día jueves 18 de junio del 2026 a partir de las 10H00 a.m., en las oficinas del GAD Parroquial Rural de Fátima, para tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quorum e Instalación de la Sesión.
2. Lectura y Aprobación Acta de Sesión Ordinaria N° GADPRF-SO-10-2026 de fecha 27 de mayo del 2026.
3. Informe por parte de Presidencia.
4. Informe por parte de los Señores Vocales.
5. Clausura de la Sesión.

1.- CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN

Se constata el quórum con la presencia de:

Presidenta	Ing. Daniela Escobar
Vicepresidente	Sr. Andrés Fiallos
Vocal	Sr. Manuel Quinapanta
Vocal	Srta. Katterin Cali
Vocal	Ing. Claudio López

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – Buenos días, compañeros vocales, se instala la sesión ordinaria No 011 de fecha 18 de junio del 2026 siendo las 10h:15 am. Pongo en consideración del legislativo el orden del día Señorita secretaria proceda a tomar votación.

Interviene la Ing. Paola Aguinda Secretaria-Tesorera manifiesta. – Se procede a tomar la votación.

Interviene el Sr. Andrés Fiallos Vicepresidente manifiesta. - Aprobado

Interviene el Sr. Manuel Quinapanta Vocal manifiesta. - Aprobado

Interviene la Srta. Katterin Cali Vocal manifiesta. - Aprobado.

Interviene el Ing. Claudio López Vocal manifiesta.- Aprobado.

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – Aprobado

Interviene la Ing. Paola Aguinda Secretaria-Tesorera manifiesta. – Con cinco votos a favor de los presentes por unanimidad se aprueba el orden del día.

2.- Lectura y Aprobación Acta de Sesión Ordinaria N° GADPRF-SO-010-2026 de fecha 27 de mayo del 2026.

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – Compañeros Vocales, la señorita secretaria procederá a dar lectura del Acta de Sesión Ordinaria N° GADPRF-SO-010-2026 de fecha 27 de mayo del 2026.



Interviene la Ing. Paola Aguinda Secretaria-Tesorera manifiesta. – Señora Presidenta procedo con la lectura del Acta.

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – Compañeros alguna observación del Acta de Sesión que se dio lectura.

Interviene el Sr. Andrés Fiallos Vicepresidente manifiesta. - Ninguna

Interviene el Sr. Manuel Quinapanta Vocal manifiesta.- Ninguna

Interviene la Srta. Katterin Cali Vocal manifiesta. – Ninguna.

Interviene el Ing. Claudio López Vocal manifiesta.- Ninguna

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – Ninguna

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – Señorita secretaria proceda a tomar votación para la aprobación del acta de sesión ordinaria.

Interviene la Ing. Paola Aguinda Secretaria-Tesorera manifiesta. – Ing. Presidenta se procede a tomar la votación.

Interviene el Sr. Andrés Fiallos Vicepresidente manifiesta. – Aprobado

Interviene el Sr. Manuel Quinapanta Vocal manifiesta. - Aprobado

Interviene la Srta. Katterin Cali Vocal manifiesta. – Aprobado

Interviene el Ing. Claudio López Vocal manifiesta.- Aprobado

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – Aprobado.

Interviene la Ing. Paola Aguinda Secretaria-Tesorera manifiesta. –Se aprueba con cinco votos a favor por unanimidad el Acta de Sesión ordinaria N° GADPRF- SO-010-2026 de fecha 27 de mayo del 2026.

3.- Informe por parte de Presidencia.-

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta.- Compañeros de mi parte comunicarles que tenemos una invitación por parte del GADPR de Veracruz para participar con una comparsa en el pregón para el día viernes 26 de junio del 2026 a partir de la 16:00 p.m., nuestro GAD va a participar ya que ellos también participaron en el pregón de nuestras festividades, compañeros para todos poder asistir ya se está coordinando con el Profesor de Danza. Como es de conocimiento de ustedes ya nos desembolsaron los recursos para poder empezar a ejecutar la obra en el Dique, estamos realizando los trámites pertinentes para empezar la obra, sobre la maquinaria se va a empezar a revisar el proceso para la adquisición de la maquinaria eso es bajo las condiciones que la SCTEA nos manifieste.

Interviene el Sr. Andrés Fiallos Vicepresidente manifiesta. – ¿sobre el proceso de maquinaria quien va adquirir?

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta.- el Gad parroquial va adquirir la maquinaria.

Interviene el Sr. Andrés Fiallos Vicepresidente manifiesta. – ya contamos con los recursos para el proyecto de la maquinaria.

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta.- no todavía esperando que en estos meses nos depositen



Interviene el Sr. Manuel Quinapanta Vocal manifiesta. – saber quién realiza ese análisis compañera presidenta sobre el proyecto de la maquinaria ya que manifiestas que usted no tiene mucho conocimiento de las especificaciones de las maquinarias.

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. - de aquí mismo de parte de la junta sale la comisión, puedes ser tu compañero Manuel parte la comisión.

Se realiza una comisión de los vocales donde deben validar quienes son parte de este proceso y comisión.

Interviene el Sr. Manuel Quinapanta Vocal manifiesta. – porque me preocupa que no vayan a cumplir con las especificaciones técnicas y después vienen los inconvenientes a posteriores. Yo solicitaría que busquemos a alguien que nos apoye y sepa bien del tema de maquinaria.

Interviene el Sr. Andrés Fiallos Vicepresidente manifiesta. – mi manera de ver es que se pida apoyo al consejo provincial de un técnico profesional que sepa del tema de maquinarias.

Interviene la Srta. Katterin Cali Vocal manifiesta. – la maquinaria que se va adquirir con el folleto que ya nos socializaron o es otra.

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – con la misma del folleto que se les socializó.

Interviene el Sr. Andrés Fiallos Vicepresidente manifiesta. – saber para cuando se va a entregar el proyecto de especies menores.

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – ya se hizo la entrega del memorándum a la Ing. Jennifer con el listado definitivo, la ingeniera debe empezar a realizar el estudio de mercado, lo que si necesitamos compañero Andrés son las copias de la cédula, las especies menores será entregado a finales del mes de julio y se va a realizar un cronograma y se va a entregar por comunidades.

Ing. Jennifer los compañeros vocales están consultando que cuando ya se empezaría a realiza el proyecto del fortalecimiento del Dique de Fátima.

Interviene la Ing. Jennifer Malusin Técnica manifiesta. - lo que falta es realizar toda la documentación para que realice el anticipo, porque ya contamos con las pólizas, la otra semana se procederá a armar el proceso para pasar al departamento financiero para que realice el anticipo.

Interviene el Sr. Andrés Fiallos Vicepresidente manifiesta. – una vez entregado el anticipo cuando empiezan a realizar el proyecto?

Interviene la Ing. Jennifer Malusin Técnica manifiesta. - una vez realizado el anticipo y se refleje en la cuenta del contratista, la parte financiera nos hace llegar un memorándum del acreditado y se procede a realizar el orden de inicio.

Interviene el Sr. Andrés Fiallos Vicepresidente manifiesta. – se solicitaría el cronograma de trabajo que van a realizar el contratista sobre los trabajos que van a empezar a realizar.

Interviene la Ing. Jennifer Malusin Técnica manifiesta. - una vez entregado el orden de inicio de trabajo el contratista tiene cinco días para entregar el cronograma, ellos deben reformar el cronograma valorado y dentro del cronograma ya nos van a decir cuales son las actividades que se van a realizar por los 19 meses que dura el proyecto, presentan el personal técnico, de la maquinaria y el cronograma valorado.

Interviene el Sr. Andrés Fiallos Vicepresidente manifiesta. – esperando que dentro de este proyecto entre topografía para definir los linderos.

Interviene la Ing. Jennifer Malusin Técnica manifiesta.- si eso es lo primero que van a realizar para delimitar los linderos.

4.- Informe por parte de los Señores. Vocales

Interviene el Sr. Andrés Fiallos Vicepresidente manifiesta. –

Se ha estado presente en las actividades por las efemérides parroquiales, agradecerle a cada uno de los compañeros por esa colaboración, lo que falta solo entregar los incentivos a los ganaderos y de ahí decirles que todo ha salido bien en unión de todos.

Interviene el Sr. Manuel Quinapanta Vocal manifiesta. – de una u otra manera aportando a la administración.

5.- CLAUSURA DE LA SESIÓN.

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – Se clausura la sesión ordinaria N° 011 del 18 de junio del 2026 siendo las 10:50 a.m. sin tener más que tratar.

Para constancia de esta acta de sesión firman las partes de mutuo acuerdo.

Ing. Daniela Escobar
PRESIDENTA

Sr. Andrés Fiallos
VICEPRESIDENTE

Sr. Manuel Quinapanta
VOCAL

Srta. Katterin Cali
VOCAL

Ing. Claudio López
VOCAL

Ing. Paola Aguinda
SECRETARIA-TESORERA



SESIÓN ORDINARIA DEL 30 DE JUNIO DEL 2026 DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE FÁTIMA

Se convoca a los señores vocales del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Fátima según lo señala en el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD) en los Artículos 316 y 318 a la Sesión Ordinaria a realizarse el día martes 30 de junio del 2026 a partir de las 10H00 a.m., en las oficinas del GAD Parroquial Rural de Fátima, para tratar el siguiente orden del día:

1. Constatación del Quorum e Instalación de la Sesión.
2. Lectura y Aprobación Acta de Sesión Ordinaria N° GADPRF-SO-11-2026 de fecha 18 de junio del 2026.
3. Informe por parte de Presidencia.
4. Informe por parte de los Señores Vocales.
5. Clausura de la Sesión.

1.- CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM E INSTALACIÓN DE LA SESIÓN

Se constata el quórum con la presencia de:

Presidenta	Ing. Daniela Escobar
Vicepresidente	Sr. Andrés Fiallos
Vocal	Sr. Manuel Quinapanta
Vocal	Srta. Katterin Cali
Vocal	Ing. Claudio López

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – Buenos días, compañeros vocales, se instala la sesión ordinaria No 012 de fecha 30 de junio del 2026 siendo las 10h:10 am. Pongo en consideración del legislativo el orden del día Señorita secretaria proceda a tomar votación.

Interviene la Ing. Paola Aguinda Secretaria-Tesorera manifiesta. – Se procede a tomar la votación.

Interviene el Sr. Andrés Fiallos Vicepresidente manifiesta. - Aprobado

Interviene el Sr. Manuel Quinapanta Vocal manifiesta. - Aprobado

Interviene la Srta. Katterin Cali Vocal manifiesta. - Aprobado.

Interviene el Ing. Claudio López Vocal manifiesta.- Aprobado.

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – Aprobado

Interviene la Ing. Paola Aguinda Secretaria-Tesorera manifiesta. – Con cinco votos a favor de los presentes por unanimidad se aprueba el orden del día.

2.- Lectura y Aprobación Acta de Sesión Ordinaria N° GADPRF-SO-011-2026 de fecha 18 de junio del 2026.

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – Compañeros Vocales, la señorita secretaria procederá a dar lectura del Acta de Sesión Ordinaria N° GADPRF-SO-011-2026 de fecha 18 de junio del 2026.

Interviene la Ing. Paola Aguinda Secretaria-Tesorera manifiesta. – Señora Presidenta procedo con la lectura del Acta.

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – Compañeros alguna observación del Acta de Sesión que se dio lectura.

Interviene el Sr. Andrés Fiallos Vicepresidente manifiesta. - Ninguna

Interviene el Sr. Manuel Quinapanta Vocal manifiesta.- Ninguna

Interviene la Srta. Katterin Cali Vocal manifiesta. – Ninguna.

Interviene el Ing. Claudio López Vocal manifiesta.- Ninguna

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – Ninguna

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – Señorita secretaria proceda a tomar votación para la aprobación del acta de sesión ordinaria.

Interviene la Ing. Paola Aguinda Secretaria-Tesorera manifiesta. – Ing. Presidenta se procede a tomar la votación.

Interviene el Sr. Andrés Fiallos Vicepresidente manifiesta. – Aprobado

Interviene el Sr. Manuel Quinapanta Vocal manifiesta. - Aprobado

Interviene la Srta. Katterin Cali Vocal manifiesta. – Aprobado

Interviene el Ing. Claudio López Vocal manifiesta.- Aprobado

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – Aprobado.

Interviene la Ing. Paola Aguinda Secretaria-Tesorera manifiesta. –Se aprueba con cinco votos a favor por unanimidad el Acta de Sesión ordinaria N° GADPRF- SO-011-2026 de fecha 18 de junio del 2026.

3.- Informe por parte de Presidencia.-

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta.- Compañeros comunicarles que desde el día lunes 06 de julio se va dar inicio a los cursos vacacionales, como cada año se ha venido realizando esta actividad y se finaliza los cursos vacacionales el día viernes 31 de julio del presente año con su respectiva clausura, se va a dar lo que es danza con el Municipio de Pastaza, repostería nos van ayudar la Reina de la parroquia y Mirian y reciclaje con las Promotoras Marilyn y MaryCarmen, en un horario de 10:00 a.m. a 12:00 p.m, en tres lugares, Murialdo, El Rosal y Cabecera Parroquial, lo que necesitan para inscribirse es la copia de la cedula del representante y copia de cedula del niño/a, desde los 6 años hasta los 12 años, manifestarles que las escuelas que mantenemos los convenios siguen normalmente en la tarde, se va a coordinar para los días jueves y viernes para hacer la actividad de bailo terapia eso tocaría coordinar.

Manifestarles que se está realizando los relastres de las vías, decirles que ya se ha realizado, en la cabecera parroquial, Finca las Palmas, la vía de la Planta de Tratamiento, también se está realizando en la comunidad Libertad, culmínanos ahí pasamos a la comunidad de Murialdo para realizar dos afirmados que están pendiente en la comunidad, nos trasladamos a la comunidad el Rosal y también se va a realizar el mantenimiento a la vía de la Pozas del Rosal, el relastre de la vía en la Comunidad de Simón Bolívar, sector Nueva Jerusalén y se culmina en la Colonia Independiente.

Comunicarles sobre el proyecto de agua de la Cabecera Parroquial que ya están a un mes de culminar el proyecto, se prevé la próxima semana salir a una inspección con la junta de agua,



el Gad Parroquial, el contratista y el Ing. Wilfrido Aragón para verificar si están utilizando la tubería correcta, se está coordinando para cuando se va a realizar la inspección y yo les estaría avisando cuando confirmen el Municipio que van a realizar la inspección.

Sobre el proyecto de agua de la comunidad El Rosal se está avanzando, se ha solucionado los inconvenientes con EMAPAST, decirles que EMAPAST firmó un acta compromiso donde permite coger el agua de la tubería principal que es de EMAPAST, se va dejar arreglando las tomas de agua en la comunidad y se solicitó al contratista que realicen un cerramiento en el tanque de agua.

Estamos pendientes de entregar el anticipo para que puedan empezar a ejecutar el proyecto del Dique, está en revisión en la parte contable esperando que esté toda la documentación pertinente para poder realizar el anticipo.

Sobre las piscinas en el Dique de Fátima está avanzando, ustedes compañeros como han podido verificar el proyecto avanzado bastante, esperando que en el mes de Julio se culmine el proyecto, estamos pendiente sobre el proyecto de aulas taller donde va a funcionar el aula para los adultos mayores y demás proyectos, dentro del proyecto se quedó que la demolición y el cambio de suelo va ser bajo gestión, para que nos pueda alcanzar el presupuesto, se está coordinando con la prefectura para que nos apoyen con la demolición y el afirmado, se está esperando la respectiva documentación que nos entreguen las pólizas tienen esta semana para poder presentar la documentación y de ahí nosotros poderles entregar el anticipo y también entregarles el orden de trabajo.

Interviene el Sr. Andrés Fiallos Vicepresidente manifiesta. – El Consejo Provincial va ayudar con la maquinaria para la demolición?

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – sí, previo a eso nosotros mediante una minga vamos a sacar todo lo que es estructura, el techo, puertas, protectores lo que más podamos sacar. El desalojo se va a colocar donde una colindante que solicitó el material de desalojo.

Sobre el proyecto de Especies Menores la Ing. Jennifer Malusin ya realizó el estudio de mercado para ya seguir con el proceso, esperando que para fines de julio poder entregar el proyecto, y en la próxima sesión poder coordinar el método de entrega y entregar por comunidad, sobre el proyecto de las raciones alimenticias se está avanzando está previsto entregar a fin de mes de julio, no olvidarse que el 23 de julio está previsto la gira recreacional con el proyecto Raíces Eternas Adultos Mayores, está previsto salir el jueves en la noche y llegar el domingo en la noche.

Interviene el Sr. Andrés Fiallos Vicepresidente manifiesta. – sobre las entregas de raciones alimenticias saber cuáles son las fechas de entrega ya que me preguntan sobre el tema y como no sé exactamente la fechas no he podido comunicarles.

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – son tres entregas, desde el mes de julio, octubre y diciembre.

Interviene la Srta. Katterin Cali Vocal manifiesta. – se solicita colocar un comunicado informando cuando se va entregar las raciones alimenticias y para poder compartir la información.

Interviene el Ing. Claudio López Vocal manifiesta.- para que fecha está establecido entregar las raciones alimenticias?



Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – para la primera semana de agosto.

Interviene la Srta. Katterin Cali Vocal manifiesta. – hacer dos comunicados de la fecha de entrega tanto para las raciones alimenticias, como para el proyecto de las especies menores para que no haya inconvenientes.

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – Sobre la delegación de competencias del Municipio, teníamos para el anterior miércoles, pero hubo un problema en la parte legal, y revisando con una concejal se solicitó la reconsideración del punto, mandaron a reconsiderar la Delación de competencias al Municipio, en la cual debe estar colocado bien sea con recursos propios, o a través de convenio de subdelegación o de cogestión de obras, es por tal razón que también nuestro convenio se envió a reconsiderar, de parte de la junta debemos sacar dos resoluciones una para la firma de convenio sin recursos y otra resolución que mediante cogestión para que puedan hacer este proyecto, esperando que el Municipio realicen la sesión de Concejo y puedan aprobar nuestra delegación de competencias con todo los cambios solicitados.

Sobre el mantenimiento asfáltico Libertad Telegrafistas, se está analizando con el prefecto para presentar el proyecto al BDE, para hacer todo el asfalto del anillo vial, solicito que todavía no compartan esta información porque recién se está canalizando.

Pero el mantenimiento está para empezar en el mes de agosto, lo que les manifesté está como una opción.

Interviene el Sr. Andrés Fiallos Vicepresidente manifiesta. – Pero el proyecto de mantenimiento asfáltico si van a realizar en el mes de agosto?

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – Si se va a realizar en el mes de agosto.

Interviene el Ing. Claudio López Vocal manifiesta.- Sobre el proyecto de Alcantarillado de la Finca Las Palmas como estará el proceso?

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – que hasta el día de hoy labora el compañero Miguel, el nuevo compañero que va ingresar a trabajar como jornalero es el Sr. Heber Cabrera.

Sobre los pedidos de alumbrado público que se ha solicitado se ha realizado el trámite pertinente esperando que ya nos ayuden la otra semana.

Interviene la Ing. Jennifer Malusin Técnica manifiesta.- Buenos días con todos estamos en la etapa de preguntas que realizan los oferentes.

Interviene el Ing. Claudio López Vocal manifiesta.- Cuando empezaría a ejecutarse el proyecto?



Interviene la Ing. Jennifer Malusin Técnica manifiesta.- está para que se adjudique a fines de julio, hasta que nos presenten los documentos de unos quince días más.

Interviene el Ing. Claudio López Vocal manifiesta.- entonces se empezaría a finales de agosto.

Interviene la Ing. Jennifer Malusin Técnica manifiesta.- Si por esas fechas se empezaría a ejecutar el proyecto.

Interviene el Sr. Manuel Quinapanta Vocal manifiesta. – cuanto tiempo dura el proyecto?

Interviene la Ing. Jennifer Malusin Técnica manifiesta.- 120 días.

4.- Informe por parte de los Señores. Vocales

Interviene el Ing. Claudio López Vocal manifiesta.-Señora presidenta saber si mediante documento o de forma solo verbal se pueda solicitar el proyecto del Dique.
Compañeros se va a retomar las mingas que se realizaban cada quince días, además compañeros invitarles a que sean parte de las mingas.

Interviene el Sr. Andrés Fiallos Vicepresidente manifiesta. – de mi parte está pendiente de entregar las cédulas para el proyecto de especies menores, sobre el tema de las mingas cuando se pueda se estará apoyando, sobre los proyectos que se van a ejecutar que salgan de la mejor manera, para dinamizar la economía de la parroquia, realizar el comunicado para la entrega de raciones y especies menores.

Interviene la Srta. Katterin Cali Vocal manifiesta. – hacer el comunicado, adicional realizar el cronograma, para que los beneficiarios tengan conocimiento que fecha les toca la entrega del proyecto de especies menores en las comunidades.

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – compañeros manifestarles que el día de mañana va a ver la sesión de concejo municipal para la aprobación de la delegación de competencias para poder asistir a las 09:00 de la mañana en el Municipio.

Interviene el Sr. Manuel Quinapanta Vocal manifiesta. – Saber que la administración en sí 2023 2027 tiene mucho por hacer, felicitar por la coyuntura política que existe de las diferentes instituciones públicas, conjuntamente con el GAD el personal que trabaja en la institución, esperando que se cumplan los parámetros, con todos los requisitos y que salga de la mejor manera para no tener inconvenientes a posteriores.

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – Fiscalización es bajo gestión y lo va hacer CONAGOPARE.



Interviene el Sr. Andrés Fiallos Vicepresidente manifiesta. – y no va ver inconvenientes porque fiscalización iba a contratar el Municipio?

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – no porque en el proyecto fiscalización está bajo gestión y el Municipio ya no nos pueden ayudar con fiscalización por la reforma al COOTAD de los recursos.

Interviene el Sr. Manuel Quinapanta Vocal manifiesta. – esperando que el proyecto salga de la mejor manera para no tener nadie problemas a posteriores.

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – compañeros pedirles estar pendientes y vigilantes ya que somos fiscalizadores para que todo salga bien por el bienestar de cada uno de nosotros.

5.- CLAUSURA DE LA SESIÓN.

Interviene la Ing. Daniela Escobar Presidenta manifiesta. – Se clausura la sesión ordinaria N° 012 del 30 de junio del 2026 siendo las 11:18 a.m. sin tener más que tratar.

Para constancia de esta acta de sesión firman las partes de mutuo acuerdo.



Ing. Daniela Escobar
PRESIDENTA



Sr. Andrés Fiallos
VICEPRESIDENTE



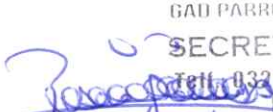
Sr. Manuel Quinapanta
VOCAL



Srta. Katterin Cali
VOCAL



Ing. Claudio López
VOCAL



FATIMA
GAD PARROQUIAL RURAL DE FÁTIMA
SECRETARIA-TESORERA
Telf. 032 798 118 / 095 8967 976
PUYO - PASTAZA
Ing. Paola Aguinda
SECRETARIA-TESORERA